**ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ**

**о проведении конкурса по продаже объекта культурного наследия**

**в электронной форме**

**I. Общие положения**

1. Основание проведения продажи:

Решение Совета депутатов Северодвинска от 08.09.2022 № 448 «О Прогнозном плане приватизации муниципального имущества на 2023 – 2025 годы».

Распоряжение заместителя Главы Администрации Северодвинска по финансово-экономическим вопросам от 04.10.2024 № 137-рфэ «Об утверждении решения об условиях приватизации муниципального имущества – объекта культурного наследия».

2. Собственник выставляемого на продажу имущества – Муниципальное образование «Северодвинск».

3. Продавец выставляемого на продажу имущества – Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Северодвинска. Адрес: ул. Плюснина, д. 7, г. Северодвинск, Архангельская область, 164501, тел. (8184) 58-23-22, факс (8184) 58-32-18, адрес электронной почты: [kumi@adm.severodvinsk.ru](mailto:kumi@adm.severodvinsk.ru).

4. Оператор электронной площадки – акционерное общество «Сбербанк – Автоматизированная система торгов» (АО «Сбербанк - АСТ»). Адрес: 127055, г. Москва, ул. Новослободская, д. 24, стр. 2. Почтовый адрес: 119180,   
г. Москва, улица Большая Якиманка, дом 23. Сайт - <http://www.sberbank-ast.ru/>. Контактный телефон: 7 (495) 787-29-97; 7(495) 787-29-99. Адрес электронной почты: property@sberbank-ast.ru, [company@sberbank-ast.ru](mailto:company@sberbank-ast.ru).

5. Форма продажи (способ приватизации) – конкурс в электронной форме.

6. Продажа муниципального имущества проводится в соответствии с требованиями Федерального закона от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» (далее – Закон № 178-ФЗ), постановления Правительства Российской Федерации от 27 августа 2012 года № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме», Федерального закона от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации».

**Дата и время начала приема заявок** на участие в конкурсе – 03 декабря 2024 года с 09 часов 00 минут (время московское).

8. **Дата и время окончания приема заявок** на участие в конкурсе – 20 января 2025 года в 23 часов 00 минут (время московское).

9. **Дата рассмотрения заявок (определение участников торгов)** на участие в конкурсе (дата определения участников конкурса) **–** 21 января 2025 года **в 10 часов 00 минут** (время московское).

10. **Дата и время проведения электронного конкурса –** 23 января 2025 года **в 10 часов 00 минут** (время московское).

11. **Дата и место подведения итогов конкурса –** 23 января 2025 года на универсальной торговой платформе АО «Сбербанк – АСТ», в торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав» (https://utp.sberbank-ast.ru/AP/NBT/DefaultAction/0/3/0/0), в соответствии с регламентом торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав» УТП.

12. Порядок ознакомления покупателей с иной информацией, условиями договора купли-продажи: ознакомиться с информацией о проведении продажи, проектом, условиями договора купли-продажи, формой заявки, иной информацией о проводимой продаже, а также с иными сведениями об имуществе, можно с момента начала приема заявок на сайтах http://utp.sberbank-ast.ru; http://torgi.gov.ru/, а также в Комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Северодвинска по адресу: г. Северодвинск, ул. Плюснина, д. 7, каб. 129. Режим работы: понедельник-четверг: с 9 час. 00 мин. до 17 час. 30 мин., пятница с 9 час 00 мин до 16 час 00 мин, перерыв на обед с 13 час. 00 мин. до 14 час. 00 мин. Телефон для справок: (8184) 58-01-06.

13. **Для участия в конкурсе претендент вносит задаток** в размере 20 процентов кадастровой стоимости объекта культурного наследия – **646 182,09** (Шестьсот сорок шесть тысяч сто восемьдесят два) рубля 09 копеек не позднее 20 января 2025 года по следующим реквизитам:

Получатель:

Наименование: АО "Сбербанк-АСТ"

ИНН: 7707308480 КПП: 770401001

Расчетный счет: 40702810300020038047

БАНК ПОЛУЧАТЕЛЯ:

Наименование банка: ПАО "СБЕРБАНК РОССИИ" Г. МОСКВА

БИК: 044525225

Корреспондентский счет: 30101810400000000225

**В назначении платежа необходимо обязательно указать:** Перечисление денежных средств в качестве задатка (депозита) (ИНН плательщика), НДС не облагается.

**ДЕНЕЖНЫЕ СРЕДСТВА, ПЕРЕЧИСЛЕННЫЕ ЗА УЧАСТНИКА ТРЕТЬИМ ЛИЦОМ, НЕ ЗАЧИСЛЯЮТСЯ НА СЧЕТ ТАКОГО УЧАСТНИКА НА УТП.**

Задаток возвращается:

- в течение 5 календарных дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки в случае отзыва претендентом заявки до даты окончания приема заявок;

- в течение 5 календарных дней со дня подведения итогов торгов, если претендент:

а) отзывает свою заявку позднее даты окончания приема заявок;

а) не признан победителем торгов;

б) торги признаны несостоявшимися.

- в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками торгов, если претендент не допущен к участию в торгах.

При уклонении или отказе победителя торгов от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества он утрачивает право на заключение указанного договора и задаток ему не возвращается.

Данное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка является акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

**II. Сведения об объекте приватизации**

**Лот № 1**.Нежилое здание общей площадью 612,3 кв. м, расположенное по адресу: Российская Федерация, Архангельская область, г.о. Северодвинск, г. Северодвинск, ул. Индустриальная, дом 36/19, кадастровый номер 29:28:102015:29 (далее – нежилое здание, объект культурного наследия).

Постановлением инспекции по охране объектов культурного наследия Архангельской области (далее – Инспекция) от 28.05.2018 № 18-п нежилое здание включено в единый государственный реестр объектов культурного наследия регионального значения как «Дом Пикуля в Северодвинске».

Согласно акту Инспекции от 20.06.2018 отнесения/не отнесения объекта культурного наследия (памятника наследия и культуры) народов Российской Федерации к объектам культурного наследия нежилое здание находится в неудовлетворительном состоянии.

Приватизация объекта культурного наследия осуществляется с одновременным предоставлением покупателю в аренду на срок исполнения условий конкурса земельного участка общей площадью 1388,0 кв. м, местоположение: установлено относительно ориентира – здания жилого, расположенного в границах земельного участка по адресу: Архангельская обл., г. Северодвинск, ул. Индустриальная, дом 36/19, кадастровый номер 29:28:102015:21 (далее – земельный участок), категория земель: земли населенных пунктов, вид разрешенного использования: историко-культурная деятельность. Размер арендной платы за указанный земельный участок устанавливается равным 1 (одному) рублю в год на весь срок выполнения условий конкурса.

**Начальная цена муниципального имущества** – 1 (Один) рубль 00 копеек, с учетом налога на добавленную стоимость.

**Размер задатка** – 20 % кадастровой стоимости объекта культурного наследия в сумме 646 182,09 (Шестьсот сорок шесть тысяч сто восемьдесят два) рубля 09 копеек.

**Величина повышения начальной цены («шаг аукциона») –** 160 000,00 (Сто шестьдесят тысяч) рублей.

**Форма платежа и срок оплаты:** единовременно, в течение 30 (тридцати) дней с даты заключения договора купли-продажи.

**Сведения о предыдущих торгах и об итогах торгов** – конкурсы, назначенные на 26.07.2024, 05.09.2024 и 21.11.2024, признаны несостоявшимися по причине отсутствия заявок.

**Существующие ограничения (обременения) права:** охранное обязательство собственника или иного законного владельца объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, утверждено распоряжением Инспекции от 05.10.2018 № 67-р (далее – Охранное обязательство).

**III. Условия конкурса**

Проведение победителем конкурса работ по сохранению объекта культурного наследия в соответствии с Охранным обязательством и заданием на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, или выявленного объекта культурного наследия от 12.08.2019 № 2019.1.32 (далее – задание на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия).

Исполнение требований, установленных пунктами 1 и 3 статьи 47.3 Федерального закона от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 73-ФЗ).

Покупатель обязан:

1) соблюдать требования, установленные Охранным обязательством, в том числе:

требования к содержанию и использованию объектов культурного наследия, включенных в реестр объектов культурного наследия;

требования к сохранению таких объектов;

требования к обеспечению доступа к таким объектам;

требования к размещению наружной рекламы на таких объектах и их территориях;

требования к установке надписей и обозначений, содержащих информацию об объекте культурного наследия.

2) обеспечить разработку проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия и ее согласование с Инспекцией в срок, не превышающий 12 месяцев со дня заключения договора купли-продажи.

Состав, содержание проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, а также порядок и условия ее согласования установлены заданием на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия;

3) провести полный комплекс ремонтно-реставрационных работ по сохранению объекта культурного наследия (включая противоаварийные работы) в соответствии с разработанной проектной документацией в срок, не превышающий 6 лет со дня согласования проектной документации;

4) содержать объект культурного наследия и поддерживать его в надлежащем техническом, санитарном и противопожарном состоянии. Срок – постоянно.

5) установить информационную надпись и обозначения, содержащие информацию об объекте культурного наследия, в соответствии с постановлением Правительства РФ от 10.09.2019 № 1178 по согласованию с Инспекцией по охране объектов культурного наследия Архангельской области в срок, не превышающий 6 лет со дня согласования проектной документации;

6) организовать комнату-музей писателя Валентина Пикуля на первом этаже в квартире № 5 в помещении общей площадью 20,8 кв. м, обозначенном на техническом плане под № 5, в срок, не превышающий 6 лет со дня согласования проектной документации.

Дополнительные требования в отношении объекта культурного наследия:

1) обеспечение условий доступности объекта культурного наследия для инвалидов, предусмотренных порядком обеспечения условий доступности для инвалидов объектов культурного наследия, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, утвержденным приказом Минкультуры России от 20.11.2015 № 2834;

2) после заключения государственного контракта (договора):

необходимо уведомить Инспекцию об организации, являющейся разработчиком проектной документации, имеющей лицензию на осуществление деятельности по сохранению объектов культурного наследия;

работы проводятся специалистами, аттестованными федеральным органом охраны объектов культурного наследия в порядке, устанавливаемом в соответствии с пунктом 29 статьи 9 Федерального закона № 73-ФЗ.

Экономическое обоснование условий конкурса.

В целях сохранения объекта культурного наследия, предлагается осуществить его продажу на конкурсе в соответствии с требованиями Федерального закона от 21.12.2002 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества в Российской Федерации», Федерального закона № 73-ФЗ, Положения об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.08.2012 № 860, Порядка разработки и утверждения условий конкурса по продаже муниципального имущества, контроля за исполнением условий конкурса и порядка подтверждения победителем конкурса исполнения таких условий, утвержденного постановлением Администрации Северодвинска от 29.06.2011 № 264-па (в ред. от 03.04.2024), на основании Положения о порядке и условиях приватизации муниципального имущества, утвержденного решением Муниципального Совета Северодвинска от 24.04.2003 № 41, Положения о комиссии по приватизации муниципального имущества, утвержденного постановлением Администрации Северодвинска от 20.03.2024 № 120-па.

Объем финансирования работ по сохранению объекта культурного наследия определяется сметой, подготовленной на основании проектной документации, разработанной в соответствии с действующим законодательством.

Срок исполнения условий конкурса – 7 лет со дня заключения договора купли-продажи.

Документом, подтверждающим выполнение условий конкурса, является акт приемки выполненных работ по сохранению объекта культурного наследия, выданный покупателю такого объекта органом охраны объектов культурного наследия в соответствии с Федеральным законом № 73-ФЗ.

Порядок и сроки подтверждения покупателем исполнения условий:

Победитель конкурса один раз в квартал направляет в Комиссию по приватизации муниципального имущества Администрации Северодвинска (далее – Комиссия по приватизации) отчет об исполнении условий конкурса по форме, установленной договором купли-продажи муниципального имущества с приложением документов, подтверждающих выполнение победителем конкурса условий конкурса, в следующие сроки:

за I квартал календарного года – с 01 по 10 апреля текущего календарного года;

за II квартал календарного года – с 01 по 10 июля текущего календарного года;

за III квартал календарного года – с 01 по 10 октября текущего календарного года;

за IV квартал календарного года – с 01 по 20 января календарного года, следующего за отчетным.

В течение 10 рабочих дней со дня истечения срока выполнения условий конкурса победитель конкурса направляет в Комиссию по приватизации сводный (итоговый) отчет о выполнении им условий конкурса в целом с приложением подтверждающих документов.

**IV. Порядок регистрации на электронной площадке**

1. Для обеспечения доступа к участию в электронной продаже претендентам необходимо пройти процедуру регистрации в соответствии с Регламентом электронной площадки Организатора продажи.

2. Дата и время регистрации на электронной площадке претендентов на участие в продаже осуществляется ежедневно, круглосуточно, но не позднее даты и времени окончания подачи (приема) заявок.

3. Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы.

4. Регистрации на электронной площадке подлежат претенденты, ранее не зарегистрированные на электронной площадке, или регистрация которых на электронной площадке, была ими прекращена.

**V. Требования, предъявляемые к претенденту**

К участию в продаже в электронной форме допускаются претенденты, признанные продавцом в соответствии с Законом № 178-ФЗ участниками, своевременно подавшие заявку на участие в продаже, представившие надлежащим образом оформленные документы в соответствии с информационным сообщением. Покупателями муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, своевременно подавшие заявку на участие в торгах, предоставившие все необходимые документы.

**VI. Ограничения участия отдельных категорий физических лиц и юридических лиц в приватизации муниципального имущества**

Покупателями муниципального имущества могут быть лица, отвечающие признакам покупателя в соответствии с Законом № 178-ФЗ и желающие приобрести имущество, выставляемое на продажу, своевременно подавшие Заявку, представившие надлежащим образом оформленные документы, за исключением случаев ограничения участия лиц, предусмотренных статьей 5 Закона № 178-ФЗ:

государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений;

юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов, кроме случаев, предусмотренных [статьей 25](consultantplus://offline/ref=90B8A6F2E896870DBA086F6578414017C835902B2841B16C2939838E9A1924CEFCC3FC0DD9CB7B0339A2CFE48DEA3907DEE36597A3U7c7N) настоящего Федерального закона;

юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации [перечень](consultantplus://offline/ref=90B8A6F2E896870DBA086F6578414017C9359A2D2C45B16C2939838E9A1924CEFCC3FC0CD69A21133DEB98E191E32718DCFD65U9c6N) государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), и которые не осуществляют раскрытие и предоставление информации о своих выгодоприобретателях, бенефициарных владельцах и контролирующих лицах в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

**VII. Порядок подачи заявки на участие в конкурсе**

1. Прием заявок и прилагаемых к ним документов начинается с даты и времени, указанных в информационном сообщении о проведении конкурса по продаже муниципального имущества в электронной форме и осуществляется в сроки, установленные в информационном сообщении.

2. Заявка подается путем заполнения ее электронной формы, размещенной в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки (далее – открытая часть электронной площадки), с приложением электронных образов документов, предусмотренных Законом № 178-ФЗ и настоящим извещением.

3. Подача заявки на участие в конкурсе осуществляется претендентом из личного кабинета. Заявка должна содержать согласие претендента с условиями конкурса.

4. Одно лицо имеет право подать только одну заявку на объект приватизации.

5. При приеме заявок от претендентов Организатор продаж обеспечивает:

регистрацию заявок и прилагаемых к ним документов в журнале приема заявок. Каждой заявке присваивается номер с указанием даты и времени приема;

конфиденциальность данных о Претендентах и Участниках, за исключением случая направления электронных документов Продавцу в порядке, установленном Постановлением Правительства РФ от 27 августа 2012 г. № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме».

6. Заявка с прилагаемыми к ней документами, поданная с нарушением установленного срока, на электронной площадке не регистрируются.

7. До признания претендента участником конкурса он имеет право отозвать зарегистрированную заявку.

8. Все подаваемые претендентом документы не должны иметь неоговоренных исправлений. Все исправления должны быть надлежащим образом заверены. Печати и подписи, а также реквизиты и текст оригиналов и копий документов должны быть четкими и читаемыми. Подписи на оригиналах и копиях документов должны быть расшифрованы (указывается должность, фамилия и инициалы подписавшегося лица).

9. Продавец отказывает претенденту в приеме заявки в следующих случаях:

представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;

представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении о проведении указанного конкурса (за исключением предложения о цене продаваемого на конкурсе имущества), или они оформлены не в соответствии с законодательством Российской Федерации;

заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

не подтверждено поступление задатка на счета, указанные в информационном сообщении о проведении указанного конкурса, в установленный срок.

**VIII. Перечень документов, представляемых претендентами документов**

**и требования к их оформлению**

1. Одновременно с заявкой на участие в продаже Претенденты представляют следующие документы в форме электронных документов либо электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью:

1.1. Доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени претендента, если заявка подается представителем претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности.

В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

1.2. юридические лица:

1) копии учредительных документов;

2) документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

3) документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо).

физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели:

-документ, удостоверяющий личность (копии всех страниц);

1.3. Опись представленных документов, подписанная претендентом или его уполномоченным представителем.

2. Документы, представляемые иностранными лицами, должны быть легализованы в установленном порядке и иметь нотариально заверенный перевод на русский язык.

Указанные документы (в том числе копии документов) в части их оформления, заверения и содержания должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации и настоящего информационного сообщения.

3. Заявки подаются одновременно с полным комплектом документов, установленным в настоящем информационном сообщении.

4. Исправления, внесенные при необходимости, должны быть заверены подписью должностного лица с проставлением печати юридического лица, их совершивших. Если документ оформлен нотариально, соответствующие исправления должны быть также подтверждены нотариусом.

5. Наличие электронной подписи означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени соответственно претендента, участника, Продавца либо Организатора и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений.

6. Документооборот между претендентами, участниками, Организатором и Продавцом осуществляется через электронную площадку в форме электронных документов либо электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью Продавца, претендента или участника либо лица, имеющего право действовать от имени соответственно Продавца, претендента или участника

**IX. Порядок ознакомления со сведениями об имуществе, выставляемом на продажу**

Информационное сообщение о проведении продажи размещается на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов http://torgi.gov.ru/, на официальном сайте Администрации Северодвинска http://severodvinsk.gosuslugi.ru и на электронной площадке http://utp.sberbank-ast.ru и содержит следующее:

а) информационное сообщение о проведении конкурса;

б) проект договора купли-продажи имущества;

в) иные сведения, предусмотренные Законом № 178-ФЗ и настоящим извещением.

Любое лицо независимо от регистрации на электронной площадке вправе направить на электронный адрес оператора электронной площадки, указанный в информационном сообщении о проведении продажи имущества, запрос о разъяснении размещенной информации.

Такой запрос в режиме реального времени направляется в «личный кабинет» продавца для рассмотрения при условии, что запрос поступил продавцу не позднее 5 (пяти) рабочих дней до окончания подачи заявок.

В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления запроса продавец предоставляет оператору электронной площадки для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

С дополнительной информацией об участии в продаже, проектом, условиями договора купли-продажи, формой заявки, иной информацией о проводимой продаже, а также с иными сведениями об имуществе, можно ознакомится с момента начала приема заявок на сайтах http://utp.sberbank-ast.ru; http://torgi.gov.ru/, а также в Комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Северодвинска по адресу: г. Северодвинск, ул. Плюснина, д. 7, каб. 129. Режим работы: понедельник-четверг: с 9 час. 00 мин. до 17 час. 30 мин., пятница с 9 час 00 мин до 16 час 00 мин, перерыв на обед с 13 час. 00 мин. до 14 час. 00 мин. Телефон для справок: (8184) 58-01-06.

**X. Правила проведения конкурса, определения его победителя и место подведения итогов продажи имущества**

В день подведения итогов приема заявок и определения участников организатор через «личный кабинет» продавца обеспечивает доступ продавца к поданным претендентами заявкам и прилагаемым к ним документам, а также к журналу приема заявок.

Решение продавца о признании претендентов участниками или об отказе в допуске к участию в конкурсе оформляется протоколом об итогах приема заявок и определении участников, в котором приводится перечень принятых заявок (с указанием имен (наименований) претендентов), перечень отозванных заявок, имена (наименования) претендентов, признанных участниками, а также имена (наименования) претендентов, которым было отказано в допуске к участию в конкурсе, с указанием оснований отказа.

При наличии оснований для признания конкурса несостоявшимся продавец принимает соответствующее решение, которое отражается в протоколе.

Не позднее следующего рабочего дня после дня подписания протокола об итогах приема заявок и определения участников, всем претендентам, подавшим заявки, направляются электронные уведомления о признании их участниками конкурса или об отказе в признании участниками конкурса с указанием оснований отказа.

Информация о претендентах, не допущенных к участию в конкурсе, размещается в открытой части электронной площадки <http://utp.sberbank-ast.ru>, на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов http://torgi.gov.ru/ и на официальном сайте Администрации Северодвинска <http://severodvinsk.gosuslugi.ru>.

Если на конкурс подана только одна заявка на приобретение объекта культурного наследия, находящегося в неудовлетворительном состоянии, договор купли-продажи заключается с таким лицом, признанным единственным участником.

Процедура конкурса по продаже объекта культурного наследия, находящегося в неудовлетворительном состоянии, проводится в день и время, указанные в информационном сообщении о проведении конкурса, путем последовательного повышения участниками начальной цены продажи на величину в пределах установленной продавцом величины "шага конкурса" или на величину, равную либо кратную величине "шага конкурса".

Право приобретения муниципального имущества принадлежит тому покупателю, который предложил в ходе конкурса наиболее высокую цену за указанное имущество, при условии выполнения таким покупателем условий конкурса.

Решение продавца об определении победителя конкурса оформляется протоколом об итогах конкурса. Указанный протокол подписывается продавцом в день подведения итогов конкурса.

Процедура конкурса считается завершенной с момента подписания продавцом протокола об итогах конкурса.

В течение одного часа со времени подписания протокола об итогах конкурса победителю направляется уведомление о признании его победителем с приложением этого протокола, а также в открытой части электронной площадки размещается следующая информация:

а) наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения (спецификация лота);

б) цена сделки;

в) фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица - победителя.

**Конкурс признается несостоявшимся в случаях, если:**

не было подано ни одной заявки на участие либо ни один из Претендентов не признан участником;

принято решение о признании только одного Претендента участником;

ни один из участников не сделал предложение о цене Имущества.

Решение о признании конкурса несостоявшимся оформляется протоколом.

**XII. Срок подписания договора по итогам продажи, оплата приобретенного имущества**

Договор купли-продажи имущества заключается между Продавцом и победителем продажи в форме электронного документа в установленном законодательством порядке в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подведения итогов продажи.

Рассрочка по оплате имущества победителю не предоставляется.

Покупатель в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты заключения договора купли-продажи оплачивает стоимость имущества. Оплата приобретаемого имущества производится путем перечисления денежных средств на счет Продавца, указанный в договоре купли-продажи муниципального имущества. Внесенный победителем продажи задаток засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества.

При уклонении или отказе победителя от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества результаты конкурса аннулируются продавцом, Победитель утрачивает право на заключение указанного договора, задаток ему не возвращается.

Ответственность покупателя в случае его отказа или уклонения от оплаты имущества в установленные сроки предусматривается в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Передача имущества и оформление права собственности на него осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи имущества не позднее чем через 30 (тридцать) календарных дней после дня полной оплаты имущества.

При оспаривании условий проекта договора купли-продажи, опубликованного на официальном сайте Российской Федерации http://torgi.gov.ru/, на официальном сайте Администрации Северодвинска [www.severodvinsk.info](http://www.severodvinsk.info) и на электронной площадке <http://utp.sberbank-ast.ru> победитель торгов будет считаться уклонившимся от подписания договора купли-продажи.

**11. Заключительные положения**

Все вопросы, касающиеся проведения конкурса в электронной форме не нашедшие отражения в настоящем информационном сообщении, регулируются законодательством Российской Федерации.