

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель Главы Администрации Северодвинска  
по организационно-правовым вопросам

(должность)

Е.С. Попов

(инициалы, фамилия)

(подпись)

«30» сентября 2024 года

План

реализации муниципальной программы

«Муниципальное управление Северодвинска» на 2024 год

Ответственный исполнитель: Административно-организационное управление (далее – АОУ)  
Участники: Отдел по связям со средствами массовой информации (далее – ОССМИ), муниципальное автономное учреждение «Северодвинский издательский центр» (далее – МАУ «СИЦ»), Управление делами (далее – УД), муниципальное казенное учреждение «Центр материально-технического обеспечения» (далее – МКУ «ЦМТО»), Отдел бухгалтерского учета и отчетности (далее – ОБУиО)

№ п/п	Наименование подпрограммы, задачи, мероприятия, административного мероприятия, контрольного события муниципальной программы	Аналитический код подпрограммы, задачи, мероприятия (административного мероприятия)	Наименование структурного подразделения ответственного исполнителя (соисполнителя) муниципальной программы	Наименование должности, фамилия и инициалы руководителя (лица, ответственного за выполнение)	Срок		Ожидаемые результаты
					начала выполнения	окончания выполнения (дата контрольного события)	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Выполнение подпрограммы 1 «Повышение эффективности и качества исполнения муниципальных функций и системы предоставления муниципальных услуг Администрацией Северодвинска»	М 11000					
1.1	Задача 1 «Развитие кадрового потенциала»	М 11100					
1.1.1	Мероприятие 1.0.1 «Организация получения дополнительного профессионального образования муниципальных служащих»	М 11101	Отдел кадров АОУ	начальник отдела кадров АОУ Бобровский А.В.	09.01.2024	28.12.2024	Дополнительное профессиональное образование муниципальных служащих

	<p>Контрольное событие 1.01.1 «Информация отдела кадров АОУ об обучении муниципальных служащих в 2024 году»</p>		Отдел кадров АОУ	<p>начальник отдела кадров АОУ Бобровский А.В.</p>	x	28.12.2024	<p>Предоставление ответственному исполнителю информации о количестве муниципальных служащих, прошедших обучение в 2024 году</p>
1.1.2	<p>Административное мероприятие 1.0.2 «Проверка профессиональных знаний, навыков и умений муниципальных служащих, а также качества исполнения муниципальными служащими должностных обязанностей, аттестационной комиссией»</p>	М 11102	Отдел кадров АОУ	<p>начальник АОУ Савочкина А.В.</p>	01.10.2024	29.11.2024	<p>Проведение аттестации муниципальных служащих</p>
	<p>Контрольное событие 1.02.1 «Информация отдела кадров АОУ о проведении аттестации муниципальных служащих в 2024 году»</p>		Отдел кадров АОУ	<p>начальник отдела кадров АОУ Бобровский А.В.</p>	x	28.12.2024	<p>Предоставление ответственному исполнителю информации о проведении аттестации муниципальных служащих в 2024 году</p>
1.1.3	<p>Административное мероприятие 1.0.3 «Внедрение современных методов развития цифровых компетенций муниципальных служащих Администрации Северодвинска»</p>	М 11103	Отдел информационного обеспечения (далее – ОИО) АОУ	<p>начальник ОИО АОУ Рычков А.В.</p>	09.01.2024	28.12.2024	<p>Проверка знаний муниципальных служащих с помощью системы дистанционного обучения и тестирования Moodle</p>
	<p>Контрольное событие 1.03.1 «Информация ОИО АОУ о внедрении современных методов развития цифровых компетенций муниципальных служащих Администрации Северодвинска в 2024 году»</p>		ОИО АОУ	<p>начальник ОИО АОУ Рычков А.В.</p>	x	28.12.2024	<p>Предоставление ОИО ответственному исполнителю информации о внедрении современных методов развития цифровых компетенций муниципальных служащих Администрации Северодвинска в 2024 году</p>
1.2	<p>Задача 2 «Повышение эффективности профилактических мер, направленных на противодействие коррупции»</p>	М 11200					

1.2.1	Административное мероприятие 2.0.1 «Проведение семинаров (иных мероприятий) по вопросам противодействия коррупции»	М 11201	Организационный отдел (далее – ОО) АОУ	начальник ОО АОУ Грезин А.А.	01.03.2024	25.12.2024	Проведение для муниципальных служащих 2 семинаров антикоррупционной направленности
	<i>Контрольное событие 2.01.1 «Проведённый семинар, направленный на профилактику и противодействие коррупции»</i>		ОО АОУ	начальник ОО АОУ Грезин А.А.	х	30.06.2024	Проведение семинара в установленный срок
	<i>Контрольное событие 2.01.2 «Проведённый семинар, направленный на профилактику и противодействие коррупции»</i>		ОО АОУ	начальник ОО АОУ Грезин А.А.	х	25.12.2024	Проведение семинара в установленный срок
1.2.2	Административное мероприятие 2.0.2 «Анализ справок о доходах, расходах и об имуществе и обязательствах имущественного характера»	М 11202	ОО АОУ	начальник АОУ Савочкина А.В.	09.01.2024	20.12.2024	Количество проанализированных справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими
	<i>Контрольное событие 2.02.1 «Отчет по итогам анализа справок о доходах, расходах и об имуществе и обязательствах имущественного характера»</i>		ОО АОУ	начальник АОУ Савочкина А.В.	х	20.12.2024	Предоставление отчета по итогам анализа справок о доходах, расходах и об имуществе и обязательствах имущественного характера в Правительство Архангельской области

1.2.3	Административное мероприятие 2.0.3 «Организация и проведение заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в Администрации Северодвинска»	М 11203	ОО АОУ	начальник ОО АОУ Грезин А.А.	01.02.2024	28.12.2024	Количество проведенных заседаний комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в Администрации Северодвинска
	<i>Контрольное событие 2.03.1 «Информация ОО о проведении заседаний комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в Администрации Северодвинска за 2024 год»</i>		ОО АОУ	начальник ОО АОУ Грезин А.А.	х	28.12.2024	Предоставление ответственному исполнителю информации о количестве заседаний комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в Администрации Северодвинска
1.2.4	Административное мероприятие 2.0.4 «Организация и проведение тестирования муниципальных служащих Администрации Северодвинска на знание законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции»	М 11204	ОО АОУ	начальник ОО АОУ Грезин А.А.	01.10.2024	29.11.2024	Количество муниципальных служащих, прошедших тестирование на знание законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции

	<p><i>Контрольное событие 2.04.1 «Проведённое тестирование муниципальных служащих Администрации Северодвинска на знание законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции»</i></p>		ОО АОУ	<p>начальник ОО АОУ Грезин А.А.</p>	x	28.12.2024	<p>Предоставление ответственному исполнителю информации о проведении в 2024 году тестирования муниципальных служащих на знание законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции</p>
1.2.5	<p>Мероприятие 2.0.5 «Подготовка полиграфической продукции антикоррупционной направленности (информационных стендов, буклетов, брошюр, методических материалов и иных печатных изданий, содержащих антикоррупционные материалы)</p>	М 11205	ОО АОУ	<p>начальник ОО АОУ Грезин А.А.</p>	09.01.2024	28.12.2024	<p>Подготовка макета полиграфической продукции антикоррупционной направленности</p>
	<p><i>Контрольное событие 2.05.1 «Выпуск полиграфической продукции антикоррупционной направленности»</i></p>		ОО АОУ	<p>начальник ОО АОУ Грезин А.А.</p>	x	28.12.2024	<p>Количество выпущенной полиграфической продукции антикоррупционной направленности</p>
1.2.6	<p>Административное мероприятие 2.0.6 «Подготовка и размещение на официальном сайте Администрации Северодвинска отчета о ходе реализации мер по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Северодвинск»</p>	М 11206	ОО АОУ	<p>начальник ОО АОУ Грезин А.А.</p>	01.12.2024	28.12.2024	<p>Размещение на официальном сайте Администрации Северодвинска отчета о ходе реализации мер по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Северодвинск» за 2024 год</p>

				ОО АОУ	начальник ОО АОУ Грезин А.А.	х	28.12.2024	Предоставление ответственному исполнителю информации о размещении на официальном сайте Администрации Северодвинска Отчета о ходе реализации мер по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Северодвинск» за 2024 год
1.3	Задача 3 «Совершенствование деятельности муниципального казенного учреждения «Центр материально-технического обеспечения»	М 11300						
1.3.1	Мероприятие 3.0.1 «Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения «Центр материально-технического обеспечения»	М 11301		Управление делами (далее – УД), МКУ «ЦМТО»	начальник УД Попова О.В., директор МКУ «ЦМТО» Неберикутин А.Н.	09.01.2024	28.12.2024	Уровень обновления основных средств МКУ «ЦМТО» в 2024 году
	Контрольное событие 3.01.1 «Информация УД о деятельности МКУ «ЦМТО» за 2024 год»			УД	начальник УД Попова О.В.	х	28.12.2024	Предоставление ответственному исполнителю информации о деятельности МКУ «ЦМТО» за 2024 год
1.3.2	Административное мероприятие 3.0.2 «Улучшение организационного обеспечения эффективного выполнения органами Администрации Северодвинска возложенных на них функций»	М 11302		УД, МКУ «ЦМТО», АОУ	начальник УД Попова О.В., директор МКУ «ЦМТО» Неберикутин А.Н., начальник АОУ Савочкина А.В.	01.12.2024	28.12.2024	Уровень удовлетворенности муниципальных служб Администрации Северодвинска организацией рабочего пространства

			УД	начальник УД Попова О.В., начальник АОУ Савочкина А.В.	х	28.12.2024	Предоставление ответственному исполнителю информации о деятельности МКУ «ЦМТО» за 2024 год, информации об уровне удовлетворенности муниципальными службами организацией рабочего пространства
1.4	Задача 4 «Повышение качества и доступности государственных и муниципальных услуг, предоставляемых Администрацией Северодвинска»	М 11400					
1.4.1	Административное мероприятие 4.0.1 «Обеспечение приема документов и регистрации граждан на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций)»	М 11401	ОО АОУ	начальник ОО АОУ Грезин А.А.	09.01.2024	28.12.2024	Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления муниципальных услуг в электронном виде
	Контрольное событие 4.01.1 «Информация АОУ о доступности государственных и муниципальных услуг, предоставляемых Администрацией Северодвинска, за 2024 год»		ОО АОУ	начальник ОО АОУ Грезин А.А.	х	28.12.2024	Предоставление ответственному исполнителю информации о доступности государственных и муниципальных слуг, предоставляемых Администрацией Северодвинска, за 2024 год

1.4.2	Административное мероприятие 4.0.2 «Популяризация предоставления муниципальных и государственных услуг в электронном виде»	М 11402	ОССМИ, АОУ, органы Администрации Северодвинска, предоставляющие государственные и муниципальные услуги	начальник ОССМИ Грезина К.И., начальник АОУ Савочкина А.В.	09.01.2024	28.12.2024	Размещение на официальном сайте Администрации Северодвинска информации о предоставлении услуг в электронном виде
	<i>Контрольное событие 4.02.1 «Информация ОССМИ о популяризации предоставления муниципальных и государственных услуг в электронном виде за 2024год»</i>		ОССМИ	начальник ОССМИ Грезина К.И.	х	28.12.2024	Предоставление ответственному исполнителю информации о популяризации предоставления муниципальных и государственных услуг в электронном виде за 2024 год
1.4.3	Административное мероприятие 4.0.3 «Обеспечение технологической составляющей перехода на предоставление государственных и муниципальных услуг в электронном виде»	М 11403	ОИО АОУ	начальник ОИО АОУ Рычков А.В.	09.01.2024	28.12.2024	Доля рабочих мест пользователей, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг, подключенных посредством защищенного канала связи к региональному сегменту электронного правительства





1.6	Задача 6 «Повышение информационной открытости органов местного самоуправления»	М 11600							
1.6.1	Административное мероприятие 6.0.1 «Ведение регулярного мониторинга медиапространства Северодвинска»	М 11601	ОССМИ	начальник ОССМИ Грезина К.И.	09.01.2024	28.12.2024	Количество публикаций и материалов в теле- и радиоэфирах о деятельности Администрации Северодвинска		
	Контрольное событие 6.01.1 «Информация о деятельности ОССМИ за 2024 год»		ОССМИ	начальник ОССМИ Грезина К.И.	х	28.12.2024	Предоставление ответственного исполнителю информации за 2024 год по ведению регулярного мониторинга медиапространства Северодвинска		
1.6.2	Административное мероприятие 6.0.2 «Ведение и наполнение официального сайта Администрации Северодвинска, официального сообщества «Администрация Северодвинска» в социальной сети «Вконтакте»	М 11602	ОССМИ	начальник ОССМИ Грезина К.И.	09.01.2024	28.12.2024	Количество посещений официального сообщества в «Вконтакте» за 2024 год		
	Контрольное событие 6.02.1 «Информация о деятельности ОССМИ за 2024 год»		ОССМИ	начальник ОССМИ Грезина К.И.	х	28.12.2024	Предоставление ответственному исполнителю информации о деятельности ОССМИ за 2024 год		
1.6.3	Административное мероприятие 6.0.3 «Мониторинг и контроль информационной открытости органов Администрации Северодвинска»	М 11603	ОССМИ	начальник ОССМИ Грезина К.И.	09.01.2024	28.12.2024	Количество обращений жителей посредством газет, теле- и радиопрограмм (звонки в прямые эфиры, вопросы, письма)		

			ОССМИ	начальник ОССМИ Грезина К.И.	х	28.12.2024	Предоставление ответственному исполнителю информации о деятельности ОССМИ за 2024 год
1.6.4	Административное мероприятие 6.0.4 «Информирование населения Северодвинска о деятельности органов Администрации Северодвинска, основных направлениях социально- экономического развития города через электронные и печатные средства массовой информации»	М 11604	ОССМИ	начальник ОССМИ Грезина К.И.	09.01.204	28.12.2024	Количество информационных поводов, предоставляемых сотрудникам ОССМИ
	Контрольное событие 6.04.1 «Информация о деятельности ОССМИ за 2024 год»		ОССМИ	начальник ОССМИ Грезина К.И.	х	28.12.2024	Предоставление ответственному исполнителю информации о деятельности ОССМИ за 2024 год
1.6.5	Административное мероприятие 6.0.5 «Работа с обращениями граждан, поступающими Главе Северодвинска и в Администрацию Северодвинска»	М 11605	Отдел документационного обеспечения УД	начальник отдела документационного обеспечения Ануфриева О.Н.	09.01.2024	28.12.2024	Доля ответов гражданам, направленных в установленный законом срок, от общего количества обращений граждан к Главе Северодвинска и в Администрацию Северодвинска
	Контрольное событие 6.05.1 «Информация отдела документационного обеспечения УД о работе с обращениями граждан, поступающими Главе Северодвинска и в Администрацию Северодвинска, за 2024 год»		Отдел документационного обеспечения УД	начальник отдела документационного обеспечения Ануфриева О.Н.	х	28.12.2024	Предоставление ответственному исполнителю информации о работе с обращениями граждан, поступающими Главе Северодвинска и в Администрацию Северодвинска, за 2024 год

1.6.6.	Мероприятие 6.0.6 «Издание городской газеты и бюллетеня нормативно-правовых актов»	М 11606	ОССМИ, МАУ «СИЦ»	Начальник ОССМИ Грезина К.И., Директор МАУ «СИЦ» Мышкин М.Н.	09.01.2024	28.12.2024	Количество бюллетеней нормативно-правовых актов МО «Северодвинск» «Вполне официально», выпущенных за 2024 год
	<i>Контрольное событие 6.06.1 «Информация о деятельности ОССМИ за 2024 год»</i>		ОССМИ, МАУ «СИЦ»	Начальник ОССМИ Грезина К.И., Директор МАУ «СИЦ» Мышкин М.Н.	х	28.12.2024	Предоставление ответственному исполнителю информации о деятельности ОССМИ за 2024 год
1.6.7	Мероприятие 6.0.8 «Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно для лиц, работающих в организациях, финансируемых из местного бюджета, и членов их семей»	М 11608	ОССМИ, МАУ «СИЦ»	Начальник ОССМИ Грезина К.И., Директор МАУ «СИЦ» Мышкин М.Н.	09.01.2024	28.12.2024	Количество сотрудников и членов их семей, воспользовавшихся субсидией на компенсацию расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно для лиц, работающих в организациях, финансируемых из местного бюджета, и членов их семей
	<i>Контрольное событие 6.08.1 «Информация о деятельности МАУ «СИЦ» за 2024 год»</i>		ОССМИ, МАУ «СИЦ»	Начальник ОССМИ Грезина К.И., Директор МАУ «СИЦ» Мышкин М.Н.	х	28.12.2024	Предоставление ответственному исполнителю информации о деятельности МАУ «СИЦ» за 2024 год
	<b>Выполнение подпрограммы 2 «Развитие цифрового муниципалитета»</b>	(М 12000)					
2.1	<b>Задача 1 «Совершенствование функционирования информационных систем автоматизации деятельности органов Администрации Северодвинска»</b>	(М 12000)					

2.1.1	Административное мероприятие 1.0.1 «Разработка, сопровождение, администрирование муниципальных информационных систем»	М 12101	ОИО АОУ	начальник ОИО АОУ Рычков А.В.	09.01.2024	28.12.2024	Количество поддерживаемых автоматизированных информационных систем
	<i>Контрольное событие 1.01.1 «Информация о деятельности ОИО АОУ за 2024 год»</i>		ОИО АОУ	начальник ОИО АОУ Рычков А.В.	х	28.12.2024	Предоставление ответственного исполнителю информации о деятельности ОИО за 2024 год
2.1.2	Административное мероприятие 1.0.2 «Легализация использования программного обеспечения»	М 12102	ОИО АОУ	начальник ОИО АОУ Рычков А.В.	09.01.2024	28.12.2024	Доля персональных компьютеров, на которых используется лицензионное программное обеспечение
	<i>Контрольное событие 1.02.1 «Информация о деятельности ОИО АОУ за 2024 год»</i>		ОИО АОУ	начальник ОИО АОУ Рычков А.В.	х	28.12.2024	Предоставление ответственного исполнителю информации о деятельности ОИО за 2024 год
2.1.3	Административное мероприятие 1.0.3 «Поддержка работоспособности парка вычислительной техники»	М 12103	ОИО АОУ	начальник ОИО АОУ Рычков А.В.	09.01.2024	28.12.2024	Уровень обновления парка вычислительной техники в 2024 году
	<i>Контрольное событие 1.03.1 «Информация о деятельности ОИО АОУ за 2024 год»</i>		ОИО АОУ	начальник ОИО АОУ Рычков А.В.	х	28.12.2024	Предоставление ответственного исполнителю информации о деятельности ОИО за 2024 год
2.1.4	Административное мероприятие 1.0.4 «Администрирование телекоммуникационной инфраструктуры»	М 12104	ОИО АОУ	начальник ОИО АОУ Рычков А.В.	09.01.2024	28.12.2024	Доля персональных компьютеров, подключенных к единой компьютерной сети

	<i>Контрольное событие 1.04.1 «Информация о деятельности ОИО АОУ за 2024 год»</i>		ОИО АОУ	начальник ОИО АОУ Рычков А.В.	х	28.12.2024	Предоставление ответственному исполнителю информации о деятельности ОИО за 2024 год
2.2	<b>Задача 2 «Развитие электронного документооборота»</b>	М 12200					
2.2.1	Административное мероприятие 2.0.1 «Разработка и внедрение конвергентного интернет-портала Администрации Северодвинска»	М 12201	ОИО АОУ	начальник ОИО АОУ Рычков А.В.	09.01.2024	28.12.2024	Обеспечение работы конвергентного интернет-портала в тестовом режиме
	<i>Контрольное событие 2.01.1 «Информация о деятельности ОИО АОУ за 2024 год»</i>		ОИО АОУ	начальник ОИО АОУ Рычков А.В.	х	28.12.2024	Предоставление ответственному исполнителю информации о деятельности ОИО за 2024 год
2.2.2	Административное мероприятие 2.0.2 «Разработка и внедрение внутреннего (локального) информационного интернет-портала Администрации Северодвинска»	М 12202	ОИО АОУ	начальник ОИО АОУ Рычков А.В.	09.01.2024	28.12.2024	Обеспечение работы информационного интернет-портала в тестовом режиме
	<i>Контрольное событие 2.02.1 «Информация о деятельности ОИО АОУ за 2024 год»</i>		ОИО АОУ	начальник ОИО АОУ Рычков А.В.	х	28.12.2024	Предоставление ответственному исполнителю информации о деятельности ОИО за 2024 год
3	<b>Выполнение обеспечивающей подпрограммы. Обеспечение деятельности ответственного исполнителя муниципальной программы - Администрации Северодвинска</b>	М 19000					

3.1	Осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	М 19101	АОУ, ОБУиО, ОССМИ	начальник АОУ Савочкина А.В. начальник ОБУиО Сухарева Л.А., начальник ОССМИ Грезина К.И.	09.01.2024	28.12.2024	Обеспечение исполнения государственных полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации
3.2	Проведение выборов в представительные органы местного самоуправления	М 19103	АОУ	начальник АОУ Савочкина А.В.	09.01.2024	28.12.2024	Обеспечение проведения выборов в представительные органы местного самоуправления
3.3	Реализация выполнения функций, связанных с муниципальным управлением	М 19104	ПУ, ОБУиО	начальник ПУ Постников А.А., начальник ОБУиО Сухарева Л.А.	09.01.2024	28.12.2024	Обеспечение реализации выполнения функций, связанных с муниципальным управлением
3.4	Осуществление государственных полномочий по созданию комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав	М 19105	Муниципальная комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав, ОБУиО	зам. председателя комиссии Гороховская Н.И., начальник ОБУиО Сухарева Л.А.	09.01.2024	28.12.2024	Обеспечение исполнения государственных полномочий по созданию комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав
3.5	Осуществление государственных полномочий в сфере административных правонарушений	М 19106	Административная комиссия, ОБУиО	председатель административной комиссии Грезин А.А., начальник ОБУиО Сухарева Л.А.	09.01.2024	28.12.2024	Обеспечение исполнения государственных полномочий в сфере административных правонарушений

3.6	Осуществление государственных полномочий по регистрации и учету граждан, имеющих право на получение жилищных субсидий в связи с переселением из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей	М 19107	Управление муниципального фонда (далее – УМЖФ), ОБУиО	начальник УМЖФ Черняев Н.К., начальник ОБУиО Сухарева Л.А.	09.01.2024  28.12.2024	Обеспечение исполнения государственных полномочий по регистрации и учету граждан, имеющих право на получение жилищных субсидий в связи с переселением из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей
3.7	Осуществление лицензионного контроля в сфере осуществления предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами	М 19109	Контрольное управление	Начальник отдела муниципального жилищного контроля Бовина Н.В.	09.01.2024  28.12.2024	Обеспечение осуществления лицензионного контроля в сфере осуществления предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами
3.8	Расходы на содержание органов Администрации Северодвинска и обеспечение их функций	М 19110	Органы Администрации Северодвинска	руководители органов Администрации Северодвинска	09.01.2024  28.12.2024	Обеспечение расходов на содержание органов Администрации Северодвинска и обеспечение их функций
3.9	Функционирование высшего должностного лица муниципального образования «Северодвинск»	М 19111	УД, ОБУиО	начальник УД Попова О.В., начальник ОБУиО Сухарева Л.А.	09.01.2024  28.12.2024	Обеспечение функционирования высшего должностного лица муниципального образования «Северодвинск»



3.10	Резерв материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций муниципального характера на территории Северодвинска	М 19112	Управление экономики (далее – УЭ), Управление градостроительства и земельных отношений (далее – УГиЗО), ОБУиО	начальник УЭ Чецкая Ю.В., начальник УГиЗО Туфанов М.А., начальник ОБУиО Сухарева Л.А.	09.01.2024    28.12.2024	Обеспечение формирования резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций муниципального характера
3.11	Обеспечение представительской деятельности Главы Северодвинска и Администрации Северодвинска	М 19113	УД, ОБУиО	начальник УД Попова О.В., начальник ОБУиО Сухарева Л.А.	09.01.2024    28.12.2024	Обеспечение представительской деятельности Главы Северодвинска и Администрации Северодвинска
3.11	Поощрение муниципальных управленческих команд за достижение показателей деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации	М 19116	АОУ, ОБУиО	начальник АОУ Савочкина А.В., начальник ОБУиО Сухарева Л.А.	09.01.2024    28.12.2024	Поощрение муниципальных управленческих команд за достижение показателей деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации
3.12	Компенсация расходов, связанных с переездом	М 19117	ОБУиО	начальник ОБУиО Сухарева Л.А.	20.06.2024    28.12.2024	Обеспечение компенсации расходов, связанных с переездом
3.13	Выплата денежного вознаграждения и возмещения транспортных расходов старосте сельского населенного пункта городского округа Архангельской области «Северодвинск»	М 19119	ОБУиО	начальник ОБУиО Сухарева Л.А.	20.06.2024    28.12.2024	Обеспечение выплаты денежного вознаграждения и возмещения транспортных расходов старосте сельского населенного пункта городского округа Архангельской области «Северодвинск»

3.12	Административное мероприятие 2.0.1 «Разработка и совершенствование нормативно-правовых актов, регулирующих вопросы муниципального управления в муниципальном образовании «Северодвинск»	М 19201	АОУ	начальник АОУ Савочкина А.В.	09.01.2024	28.12.2024	Количество утвержденных нормативных правовых актов, регулирующих вопросы муниципального управления в муниципальном образовании «Северодвинск»
------	---	---------	-----	---------------------------------	------------	------------	---

Начальник АОУ



А.В. Савочкина