ПРОЕКТ

НА КОНКУРС ПРОЕКТОВ РАЗВИТИЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБЩЕСТВЕННОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

I. ПАСПОРТ ПРОЕКТА

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Название проекта |  |
| 2. Приоритетное направление |  |
| 3. Полное наименование ТОС |  |
| 4. Юридический адрес |  |
| 5. Организационно-правовая форма |  |
| 6. Дата регистрации ТОС |  |
| 7. Фамилия, имя, отчество (при наличии) председателя ТОС, контактный телефон, электронная почта |  |
| 8. Адрес страницы в социальных сетях/ интернет-сайта, посвященного ТОС или проекту |  |
| 9. Предполагаемая дата начала проекта |  |
| 10. Предполагаемая дата окончания проекта |  |
| 11. Численность населения, охваченного мероприятиями/результатами мероприятий проекта |  |
| 12. Численность населения, проживающего на территории ТОС |  |
| 13. Общий бюджет проекта, руб., всего  (пункт 13.1 + пункт 13.2 + пункт 13.3), в том числе: |  |
| 13.1. Запрашиваемые средства из бюджета, руб. |  |
| 13.2. Собственные средства ТОС, руб. |  |
| 13.3. Привлеченные (иные) средства, руб. |  |

II. СОДЕРЖАНИЕ ПРОЕКТА

1. Описание проблемы, на решение которой направлен проект.

В данном разделе необходимо раскрыть проблему, которую предполагается решить в ходе реализации проекта развития ТОС, и обосновать необходимость его реализации. Описание территории реализации проекта развития ТОС.

2. Цель и задачи проекта.

Необходимо указать конкретную цель проекта, которая должна непосредственно соотноситься с решаемой проблемой, затем в логической последовательности перечислить задачи, которые необходимо предпринять для достижения поставленной цели.

3. Календарный план реализации проекта:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятие | Описание работ | Исполнитель | Срок выполнения |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |

4. Финансирование проекта:

Стоимость проекта рассчитывается в рублях.

Бюджет проекта предусматривает отображение структуры видов работ, затрат и расходов на реализацию проекта, необходимых для осуществления всех мероприятий, запланированных в календарном плане.

Бюджет проекта

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование расходов | Единица измерения | Количество | Сумма, руб. | Источник финансирования\* |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |
|  | ИТОГО | | |  |  |

\*Источники финансирования: собственные средства ТОС, средства бюджета, привлеченные средства: добровольные благотворительные взносы населения, предпринимателей, проч.

Объемы и источники финансирования проекта

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Источники финансирования проекта | Сумма, руб. |
| 1 | Средства бюджета |  |
| 2 | Собственные средства ТОС\* |  |
| 3 | Привлеченные (иные) средства\*\* |  |
| 4 | Стоимость проекта, всего\*\*\* |  |

\*собственные средства ТОС (имущество, волонтерский труд (в денежном эквиваленте), собственные денежные средства ТОС);

\*\*привлеченные средства – все иные источники финансирования проекта: средства сторонних организаций, частные пожертвования (не указанные как собственные средства ТОС), например, в виде денежных средств, материальной помощи, безвозмездного оказания услуг;

\*\*\*строка «Стоимость проекта, всего» должна совпадать со строкой «Итого» сметы проекта.

5. Ожидаемые результаты реализации проекта.

В данном разделе необходимо сформулировать ожидаемые от реализации проекта результаты, отразить качественные и количественные показатели, характеризующие достижение поставленной цели и задач, решение проблемы, использование результатов проекта после завершения финансирования.

6. Дальнейшее развитие проекта.

В данном разделе необходимо оценить перспективы проекта после окончания сроков финансирования, источники инвестирования для сохранения и расширения достижений данного проекта и поддержки полученных результатов.

7. Сведения о предыдущей проектной деятельности ТОС.

8. Сведения об участниках проекта, привлекаемых специалистах (консультанты, эксперты, исполнители) и партнерах проекта.

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

сокращенное название организации (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

сокращенное название организации (подпись) (расшифровка подписи)

МП

(при наличии печати)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.