

УТВЕРЖДЕН

Председатель КУММЦ

Г.В. Терновая

« 26.12.2023 » 2024 год

Отчет о выполнении
Плана реализации муниципальной программы
«Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами Северодвинска»
(наименование муниципальной программы)
за 2023 год

1. Сведения об утверждении плана реализации муниципальной программы 26.01.2023
2. Сведения о внесении изменений в план реализации муниципальной программы: 25.12.2023

Таблица 2.1

№ п/п	Дата утверждения внесения изменений в план реализации муниципальной программы <1>	Причины внесения изменений в план реализации муниципальной программы <2>
1	Дата утверждения плана реализации муниципальной программы 26.01.2023 25.12.2023	Введено: Мероприятие 1.08 «Ремонт объектов муниципальной собственности муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов Архангельской области, используемых для осуществления мероприятий в сфере профилактики правонарушений»

<1> - изменения в план реализации муниципальной программы должны быть внесены не позднее 01.10.2022, за исключением случаев принятия Главой Северодвинска и его заместителями решений, делающих невозможным реализацию мероприятий и наступление контрольных событий в установленный срок;

<2>- кратко изложить суть изменений, указать причины.

3. Результаты выполнения плана реализации муниципальной программы:

Таблица 3.1

№	2	3	4	5	7		8		9	10	11	12
					плановая дата	фактическая дата	плановая дата	фактическая дата				
Наименование подпрограммы, задачи, мероприятия, мероприятия административного мероприятия, мероприятия реализации муниципальной программы <3>	Аналитический код подпрограммы, задачи, мероприятия	Наименование структурного подразделения (исполнителя) муниципальной программы	Наименование должности, фамилия и инициалы руководящего лица	Срок начала реализации мероприятия/наступления контрольного события	Срок окончания реализации мероприятия/наступления контрольного события	Оценка соблюдения сроков выполнения мероприятия, административного мероприятия/наступления контрольного события (критерий) <4>	Причины невыполнения/отклонения сроков, мероприятий, административных мероприятий, контрольных событий и меры нейтрализации/минимизации отклонения <5>	Оценка достижения показателя реализации мероприятия, административного мероприятия о мероприятии <6>				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Выполнение подпрограммы: «Управление муниципальной собственностью Северодвинска»												
Задача 1 «Оптимизация состава и осуществление управления муниципальной собственностью»												
1.1.1	Мероприятие 1.01 «Организация и осуществление мероприятий по оценке недвижимости, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности»	V11101	ОМС, ОПП, КУМИ	Начальник ОМС Туйбова А.А.; Начальник ОПП Пашкова И.С.	01.01.2023	01.01.2023	31.12.2023	31.12.2023	выполнено в срок	нет	Организовано и осуществлено 47 мероприятий по оценке недвижимости, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности	
1.1.2	Контрольное событие 1.01.1 Предоставление проекта решения о прогнозном плане приватизации муниципального имущества на 2023 и на плановый период 2024, 2025 годов в Совет депутатов Северодвинска.		ОПП, КУМИ	Начальник ОПП Пашкова И.С.	X	X	01.09.2023	25.07.2023	выполнено в срок	нет	Проект решения представлен Главой в Совет депутатов Северодвинска 25.07.2023	
1.1.3	Контрольное событие 1.01.2 Отчет в Совет депутатов Северодвинска о результатах приватизации муниципального имущества за 2022 год.		ОПП, КУМИ	Начальник ОПП Пашкова И.С.	X	X	01.04.2023	22.03.2023	выполнено в срок	нет	Отчет о результатах приватизации муниципального имущества за 2022 год. представлен в Совет депутатов Северодвинска 22.03.2023	
1.1.4	Мероприятие 1.02 «Осуществление содержания	V11102	ОМС, КУМИ	Начальник ОМС Туйбова А.А.	01.01.2023	01.01.2023	31.12.2023	31.12.2023	выполнено в срок	нет	Исполнено 11 договоров	

№	Наименование подпрограммы, задачи, мероприятия, административного мероприятия, контрольного события реализации муниципальной программы <3>	Административный код подпрограммы, задачи, мероприятия	Наименование структурного подразделения (исполнителя)	Наименование должности, фамилия и инициалы руководителя	Срок начала реализации мероприятия/наступления контрольного события		Срок окончания мероприятия/наступления контрольного события		Оценка соблюдения сроков выполнения мероприятия, административного мероприятия/наступления контрольного события (критерий) <4>	Причины невыполнения/отклонения сроков, мероприятий, административных мероприятий, контрольных событий и меры нейтрализации/минимизации отклонения <5>	Оценка достижения показателя результата реализации мероприятия, административного мероприятия о мероприятии <6>
					плановая дата	фактическая дата	плановая дата	фактическая дата			
1	имущества казны муниципального образования «Северодвинск»	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.1.5	Административное мероприятие 1.04 «Организация учета муниципального имущества Северодвинска, в том числе реестровый учет имущества казны»	V11104	ОМС КУМИ	Начальник ОМС Туйбова А.А	01.01.2023	01.01.2023	31.12.2023	31.12.2023	выполнено в срок	нет	На реестровый учет поставлено 43 объекта бесхозяйного имущества. Количество имущества, вывешенного с реестрового учета по прогнозируемому плану в текущем периоде 17.
1.1.6	Административное мероприятие 1.05 «Информирование граждан и юридических лиц через публикации в прессе и телепередачи по вопросам муниципального имущества Северодвинска в случаях, предусмотренных действующим законодательством»	V11105	ОМС; ОПП; ОАИ КУМИ	Начальник ОМС Туйбова А.А; Начальник ОПП Пашкова И.С.; Начальник ОАИ Макарова О.Н.	01.01.2023	01.01.2023	31.12.2023	31.12.2023	выполнено в срок	нет	9 публикаций в прессе по информированию граждан и юридических лиц по вопросам муниципального имущества Северодвинска
1.1.7	Мероприятие 1.06 «Организация мероприятий по расчетно-информационному обслуживанию за наем помещений на территории муниципального образования «Северодвинск»	V11106	УМЖФ	Начальник УМЖФ Черняев Н.К.	01.01.2023	01.01.2023	31.12.2023	31.12.2023	выполнено в срок	нет	Осуществляется сбор платы с граждан за наем муниципального жилого помещения на территории муниципального образования «Северодвинск»

№	Наименование подпрограммы, задачи, мероприятия, административного мероприятия, мероприятия реализации муниципальной программы <3>	Аналитический код подпрограммы, задачи, мероприятия (административного)		Наименование структурного подразделения (исполнителя (соисполнителя) муниципальной программы)		Наименование должности, фамилия и инициалы руководителя		Срок начала реализации мероприятия/наступления контрольного события		Срок окончания реализации мероприятия/наступления контрольного события		Оценка соблюдения сроков выполнения мероприятия, административного мероприятия/наступления контрольного события (критерий) <4>	Причины невыполнения/отклонения сроков, мероприятий, административных мероприятий, контрольных событий и меры нейтрализации/минимизации отклонения <5>	Оценка достижения показателя результата реализации мероприятия, административного мероприятия о мероприятии <6>
		мероприятия	задачи	плановая дата	фактическая дата	плановая дата	фактическая дата	плановая дата	фактическая дата					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
1.1.9	Мероприятие 1.08 «Ремонт объектов муниципальной собственности муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов Архангельской области, используемых для осуществления мероприятий в сфере профилактики правонарушений»	V11108	ОМС КУМИ, Комитет ЖКХ, Тис	Начальник ОМС Туйбова А.А. Председатель Комитета ЖКХ, Тис Никитин Н.Н.	26.09.2023	26.09.2023	31.12.2023	31.12.2023	выполнено в срок	нет	Заклучено 3 (2 – КУМИ, 1 – ЖКХ) муниципальных контракта (ИП Кожин А.А.) на выполнение работ по текущему ремонту нежилых помещений. В связи с просрочкой исполнения обязательств по муниципальным контрактам в адрес Подрядчика будут направлены требования	Оценка достижения показателя результата реализации мероприятия, административного мероприятия о мероприятии <6>		

№	Наименование подпрограммы, задачи, мероприятия, административного мероприятия, контрольного события реализации муниципальной программы <3>	Аналитический код подпрограммы, задачи, мероприятия	Наименование структурного подразделения (сокращенно)	Наименование должности, фамилия и инициалы руководителя	Срок начала реализации мероприятия/наступления контрольного события		Срок окончания реализации мероприятия/наступления контрольного события		Оценка соблюдения сроков выполнения мероприятия, административного мероприятия /наступления контрольного события (критерий) <4>	Причины невыполнения/отклонения сроков, мероприятий, административных мероприятий, контрольных событий и меры нейтрализации/минимизации отклонения <5>	Оценка достижения показателя реализации мероприятия, административного мероприятия <6>
					плановая дата	фактическая дата	плановая дата	фактическая дата			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.2 Задача 2 «Эффективное управление муниципальными унитарными предприятиями»											
1.2.1	Мероприятие 2.01 «Осуществление мероприятий муниципального образования «Северодвинск» по увеличению уставных фондов муниципальных унитарных предприятий»	V11204	ОПП КУМИ	Начальник ОПП Пашкова И.С.	01.01.2023	11.01.2023	31.12.2023	11.01.2023	выполнено в срок	нет	Обеспечено выполнение мероприятий по предоставлению субсидии на финансовое обеспечение затрат в целях формирования уставного фонда МУП «ССКРУ» и МП КШП
1.2.2	Контрольное событие 2.04.1 Изменения в устав муниципальных унитарных предприятий по увеличению уставного фонда.		ОПП КУМИ	Начальник ОПП Пашкова И.С.	X	X	01.01.2023	31.12.2023	выполнено в срок	нет	Увеличены уставы МУП «ССКРУ» и МП КШП
1.3 Задача 3 «Развитие инфраструктуры земельных ресурсов»											
1.3.1	Административное мероприятие 3.06 «Предоставление сведений о задолженности по договорам аренды земельных участков и помещений»	V11306	ОАИ: ОБУиО КУМИ	Начальник ОАИ Макарова О.Н.; Начальник ОБУиО-главный бухгалтер Полякова Л.Б.;	01.01.2023	01.01.2023	31.12.2023	31.12.2023	выполнено в срок	нет	ежеквартально (4 отчета)
2 Обеспечивающая подпрограмма											
2.1	Обеспечение деятельности ответственного исполнителя	V19100	ОБУиО КУМИ	Начальник ОБУиО-главный	01.01.2023	01.01.2023	31.12.2023	31.12.2023	выполнено в срок	нет	Проведены мероприятия

№	Наименование подпрограммы, задачи, мероприятия, мероприятия, административного мероприятия, контрольного события реализации муниципальной программы <3>	Аналитический код подпрограммы, задачи, мероприятия	Наименование структурного подразделения (исполнителя)	Наименование должности, фамилия и инициалы руководителя	Срок начала реализации мероприятия/наступления контрольного события		Срок окончания реализации мероприятия/наступления контрольного события		Оценка соблюдения сроков выполнения мероприятия, административного мероприятия/наступления контрольного события (критерий) <4>	Причины невыполнения/отклонения сроков, мероприятий, административных мероприятий, контрольных событий и меры нейтрализации/минимизации отклонения <5>	Оценка достижения показателя результата реализации мероприятия, административного мероприятия <6>
					плановая дата	фактическая дата	плановая дата	фактическая дата			
1	КУМИ	2	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2.1.1	Расходы на содержание органов местного самоуправления Северодвинска и обеспечение их функций	V19101	ОБУиО КУМИ	бухгалтер Полякова Л.Б. Начальник ОБУиО-главный бухгалтер Полякова Л.Б.	01.01.2023	01.01.2023	31.12.2023	31.12.2023	выполнено в срок	нет	Организованы мероприятия по расходам на содержание органов Администрации Северодвинска и обеспечение их функций в соответствии с решением Совета депутатов Северодвинска «О местном бюджете на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов».
2.1.2	Административное мероприятие 2.01 «Претензионная работа с должниками перед муниципальным бюджетом»	V19201	ОБУиО КУМИ	Начальник ОБУиО-главный бухгалтер Полякова Л.Б.; Начальник ОПП Пашкова И.С.; Начальник ОАИ Макарова О.Н.	01.01.2023	01.01.2023	31.12.2023	31.12.2023	выполнено в срок	нет	Проведены мероприятия по выполнению претензионной работы с должниками перед муниципальным бюджетом.
2.1.3	Контрольное событие 2.01.1 Информацию Главе Северодвинска по претензионной		ОБУиО : ОПП; ОАИ	Начальник ОБУиО-главный бухгалтер	01.01.2023	01.01.2023	31.12.2023	31.12.2023	выполнено в срок	нет	За 2022 год выставлено 650 претензий

№	Наименование подпрограммы, задачи, мероприятия, административного мероприятия, контрольного события реализации муниципальной программы <3>	Аналитический код подпрограмм, задач, мероприятий (административного мероприятия)	Наименование структурного подразделения (исполнителя)	Муниципальный сотрудник	Наименование должности, фамилия и инициалы руководителя	Срок начала реализации мероприятия/наступления контрольного события		Срок окончания реализации мероприятия/наступления контрольного события		Оценка соблюдения сроков выполнения мероприятия, административного мероприятия/наступления контрольного события (критерий) <4>	Причины невыполнения/отклонения сроков, мероприятий, административных мероприятий, контрольных событий и меры нейтрализации/минимизации отклонения <5>	Оценка достижения показателя реализации мероприятия, административного мероприятия, о мероприятии <6>
						плановая дата	фактическая дата	плановая дата	фактическая дата			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
2.1.4	<p>работе с должниками за аренду муниципального имущества перед муниципальным бюджетом за 2022г.</p> <p>(Во исполнение распоряжения Администрации Свердловинска от 10.02.2011 № 47-ра "О недопущении роста дебиторской задолженности за пользование муниципальным имуществом")</p> <p>Контрольное событие 2.01.2 Информацию Главе Свердловинска по претензионной работе с должниками за аренду муниципального имущества перед муниципальным бюджетом за 1 квартал 2023г.</p> <p>(Во исполнение распоряжения Администрации Свердловинска от 10.02.2011 № 47-ра "О недопущении роста дебиторской задолженности за пользование муниципальным имуществом")</p>	КУМИ	Полякова Л.Б.: Начальник ОПП Пашкова И.С.: Начальник ОАИ Макарова О.Н.	01.01.2023	01.01.2023	31.12.2023	31.12.2023	выполнено в срок	нет	<p>За 1 квартал 2023 года направленно 146 претензий на общую сумму 5 868 тыс.</p> <p>Направлен отчет 14.04.2023 № 11-07-29/3585.</p>		
2.1.5	<p>Контрольное событие 2.01.3 Информацию Главе Свердловинска по претензионной работе с должниками за аренду муниципального имущества перед муниципальным бюджетом за 2 квартал 2023г.</p> <p>(Во исполнение распоряжения</p>	КУМИ	Начальник ОБУиО-главный бухгалтер Полякова Л.Б.: Начальник ОПП Пашкова И.С.: Начальник ОАИ Макарова О.Н.	01.01.2023	01.01.2023	31.12.2023	31.12.2023	выполнено в срок	нет	<p>За 6 месяцев 2023 года направленно 383 претензия на общую сумму 17 852 тыс.</p> <p>Направлен отчет 14.07.2023 № 11-05-29/5851.</p>		

№	Наименование подпрограммы, задачи, мероприятия, административного мероприятия, контрольного события реализации муниципальной программы <3>	Аналитический код подпрограммы, задачи, мероприятия	Наименование структурного подразделения (исполнителя)	Наименование должности руководителя	Срок начала реализации мероприятия/наступления контрольного события		Срок окончания реализации мероприятия/наступления контрольного события		Оценка соблюдения сроков выполнения мероприятия/наступления контрольного события (критерий) <4>	Причины невыполнения/отклонения сроков, мероприятий, административных мероприятий, контрольных событий и меры нейтрализации/минимизации отклонения <5>	Оценка достижения показателя результата реализации мероприятия, административного мероприятия <6>
					плановая дата	фактическая дата	плановая дата	фактическая дата			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2.1.6	Администрация Северодвинска от 10.02.2011 № 47-ра "О недопущении роста дебиторской задолженности за пользование муниципальным имуществом" Контрольное событие 2.01.4 Информацию Главе Северодвинска по претензионной работе с должниками за аренду муниципального имущества перед муниципальным бюджетом за 3 квартал 2023г. (Во исполнение распоряжения Администрации Северодвинска от 10.02.2011 № 47-ра "О недопущении роста дебиторской задолженности за пользование муниципальным имуществом")		Наименование структурного подразделения (исполнителя)	Наименование должности руководителя	01.01.2023	01.01.2023	31.12.2023	31.12.2023	выполнено в срок	нет	За 9 месяцев 2023 года направленно 368 претензий на общую сумму 23 787 тыс. Направлен отчет 13.10.2023 № 11-05-29/7847.
2.1.7	Административное мероприятие 2.02 «Разработка проектов муниципальных правовых и распорядительных актов органов местного самоуправления Северодвинска по вопросам управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, а также по вопросам земельных отношений»	V19202	ОБУиО :ОПП: ОАИ: ОМС КУМИ	Начальник ОБУиО-главный бухгалтер Полякова Л.Б.; Начальник ОПП Пашкова И.С.; Начальник ОАИ Макарова О.Н.	01.01.2023	01.01.2023	31.12.2023	31.12.2023	выполнено в срок	нет	Всего разработано 78 проектов муниципальных правовых и распорядительных актов органов местного самоуправления.
2.1.8	Административное мероприятие 2.03 «Размещение, ведение и обновление на официальных	V19203	ОБУиО :ОПП: ОАИ:	Начальник ОБУиО-главный бухгалтер	01.01.2023	01.01.2023	31.12.2023	31.12.2023	выполнено в срок	нет	В течении года на 4 официальных сайтах

№	Наименование подпрограммы, задачи, мероприятия, административного мероприятия, мероприятия реализации муниципальной программы <3>	Аналитический код подпрограммы, задачи, мероприятия	Наименование структурного подразделения (исполнителя)	Наименование должности, фамилия и инициалы руководителя	Срок начала реализации мероприятия/наступления контрольного события		Срок окончания реализации мероприятия/наступления контрольного события		Оценка соблюдения сроков выполнения мероприятия, административного мероприятия /наступления контрольного события (критерий) <4>	Причины невыполнения/отклонения сроков, мероприятий, административных мероприятий, контрольных событий и меры нейтрализации/минимизации отклонения <5>	Оценка достижения показателя результата реализации мероприятия, административного мероприятия <6>
					плановая дата	фактическая дата	плановая дата	фактическая дата			
1	сайтах»	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
			ОМС КУМИ	Полякова Л.Б.: Начальник ОПП Пашкова И.С.: Начальник ОАИ Макарова О.Н.: Начальник ОМС Туйбова А.А.							размещается информация по приватизации объектов муниципальной собственности: Информация о проведении торгов на право заключения договоров аренды и договоров на право размещения рекламных конструкций.

<3> - в соответствии с первоначально утвержденным планом реализации муниципальной программы (с учетом дополнений). Если мероприятие, административное мероприятие, контрольное событие исключено – не заполняются ст.7,9,10,11. В ст.12 делается пометка «исключено»;

<4> - указывается один из критериев соблюдения сроков выполнения мероприятия, административного мероприятия /наступления контрольного события: «выполнено в срок», «выполнено с нарушением срока», «не выполнено»;

<5> - при наличии отклонений плановых сроков реализации от фактических приводится краткое описание проблем, а при отсутствии отклонений указывается «нет».

При невыполнении мероприятия, административного мероприятия, контрольного события в установленный срок указываются управленческие меры по нейтрализации и минимизации связанных с этим рисков. В рамках мер по нейтрализации/минимизации отклонения указываются мероприятия, направленные на нейтрализацию/снижение негативных последствий возникшего отклонения;

<6> - кратко изложить результаты мероприятия, административного мероприятия.

4. Оценка степени выполнения плана реализации муниципальной программы.

Таблица 4.1

Наименование критерия	Всего по плану (мероприятий, административных мероприятий, контрольных событий), (N) <7>	В том числе			количество контрольных событий, (КС)
		количество мероприятий, (M)	количество административных мероприятий, (AM)	количество контрольных событий, (КС)	
Выполнено в срок	11	5	3	3	
Выполнено с нарушением срока	0	0	0	0	
Не выполнено	1	1	0	0	
Итого	12	6	3	3	
Степень выполнения плана реализации муниципальной программы (СВ_{пл}), (баллов)					
Группа оценки степени выполнения плана реализации муниципальной программы <8>					

<7> - мероприятия (административные мероприятия) по выполнению обеспечивающей подпрограммы, а также мероприятия, которые были исключены из плана в течение отчетного периода (при внесении изменений в план), в расчете не участвуют;

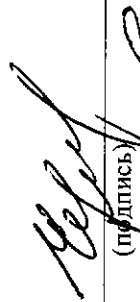
<8> - указывается группа оценки в соответствии Методическими указаниями по проведению оценки степени выполнения плана реализации муниципальной программы.

СОГЛАСОВАНО:

Начальник УМЖФ

(наименование должности исполнителя муниципальной программы)

"20.08.2024" 2024 год



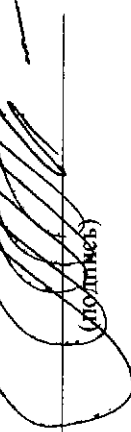
Н.К. Черняев

(инициалы, фамилия)

Председатель ЖКХ, ТиС

(наименование должности исполнителя муниципальной программы)

"20.08.2024" 2024 год

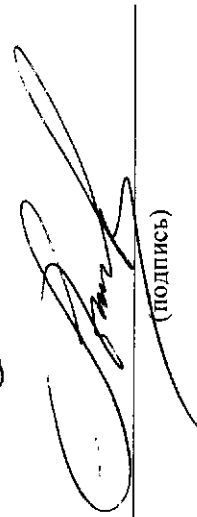


Н.Н. Никитин

(инициалы, фамилия)

Начальник Управления экономики

"20.08.2024" 2024 год



Ю.В. Чецкая

(инициалы, фамилия)

