1. Общие положения

1.1. Управление общественных связей и молодежной политики Администрации Северодвинска объявляет о проведении конкурса целевых социальных проектов «Общественная инициатива» среди социально ориентированных некоммерческих организаций (далее – Конкурс) на предоставление субсидий из местного бюджета муниципального образования «Северодвинск» на реализацию социальных проектов (далее – Субсидия) в рамках муниципальной программы «Содействие развитию институтов гражданского общества и поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в муниципальном образовании «Северодвинск», утвержденной постановлением Администрации Северодвинска от 10.02.2016 № 36-па (далее – Муниципальная программа).

Конкурс проводится в соответствии с Порядком предоставления субсидии из местного бюджета муниципального образования «Северодвинск» социально ориентированным некоммерческим организациям на реализацию социальных проектов по результатам конкурса «Общественная инициатива», утвержденным постановлением Администрации Северодвинска от 08.04.2024 № 160-па (далее – Порядок).

1.2. Организатор Конкурса – Управление общественных связей
и молодежной политики Администрации Северодвинска (далее - Организатор).

Место нахождения Организатора: Россия, Архангельская область,
г. Северодвинск, ул. Бойчука, д. 2.

Почтовый адрес Организатора: 164500, Россия, Архангельская область, г. Северодвинск, ул. Бойчука, д. 2.

Адрес электронной почты Организатора: uosimp@adm.severodvinsk.ru.

Официальный сайт в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором размещается информация о проведении Конкурса (далее - официальный сайт): официальный сайт Администрации Северодвинска (<http://www.severodvinsk.info/>).

1.3. Субсидия предоставляется с целью создания условий для развития и эффективной деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций, активизации гражданских инициатив на территории Северодвинска и стимулирования деятельности общественных организаций путем обеспечения затрат на реализацию социально значимых проектов.

Результатом предоставления Субсидии является количество проектов, реализованных на средства Субсидии по итогам Конкурса в текущем финансовом году.

Показателями, необходимыми для достижения результата предоставления Субсидии, могут являться:

1) количество мероприятий, проведенных в рамках проекта;

2) количество участников мероприятий, вовлеченных в реализацию проекта;

3) иные конкретные и измеримые результаты предоставления Субсидии в соответствии с проектом.

1.4. Конкурс проводится по следующим направлениям:

1) укрепление гражданского единства и гармонизация межнациональных, межэтнических, межконфессиональных отношений;

2) развитие добровольчества, благотворительная деятельность;

3) сохранение культурного наследия муниципального образования «Северодвинск»;

4) охрана окружающей среды, улучшение экологической обстановки муниципального образования «Северодвинск»;

5) формирование гражданских и патриотических ценностей, патриотическое воспитание;

6) укрепление института семьи и популяризация семейных ценностей;

7) пропаганда здорового образа жизни;

8) безопасность жизнедеятельности;

9) социальная адаптация и социально-психологическая поддержка лиц с ограниченными возможностями здоровья, лиц с онкологическими заболеваниями;

10) поддержка гражданских инициатив в сфере культурно- просветительской и научно-исследовательской деятельности;

11) социальная и культурная адаптация и интеграция иностранных граждан;

12) поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций, зарегистрированных в году, предшествующем году проведения Конкурса.

1.5. Объем распределяемой Субсидии в рамках Конкурса – 1 540 000 рублей.

1.6. Максимальный размер Субсидии в рамках одного проекта - 400 000 рублей.

1.6.1. Максимальный размер Субсидии по направлению, указанному в подпункте 12 пункта 1.4 – 70 000 рублей.

1.7. Количество заявок от одного Участника не ограничено.

1.8. Сроки проведения Конкурса:

дата начала приема заявок: 15.04.2024 в 09:00 (мск);

дата окончания приема заявок: 13.05.2024 в 17:30 (мск).

Приём заявок осуществляется отделом общественных связей по адресу: Россия, Архангельская область, г. Северодвинск, ул. Бойчука, д. 2, каб. 23 с понедельника по четверг с 9.00 до 17:30 (перерыв с 13:00 до 14:00), в пятницу – с 9.00 до 16:00 (перерыв с 13:00 до 14:00).

Сведения о результатах Конкурса размещаются на официальном сайте Администрации Северодвинска в срок не позднее 10.08.2024 года.

2. Требования к участникам Конкурса

В Конкурсе могут принимать участие социально ориентированные некоммерческие организации (далее – Участники), соответствующие на 1-е число месяца подачи заявки следующим требованиям:

1) Участники осуществляют свою деятельность на территории муниципального образования «Северодвинск»;

2) Участники зарегистрированы в соответствии с требованиями Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ
«О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»;

3) Участники не являются иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

4) Участники не находятся в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

5) Участники не находятся в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

6) Участники не получают средства из Местного бюджета
на основании иных нормативных муниципальных правовых актов на цели, установленные настоящим Порядком;

7) Участники не являются иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

8) у Участников на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

9) у Участников отсутствует просроченная задолженность по возврату субсидий в Местный бюджет и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Местным бюджетом;

10) Участники не находятся в процессе ликвидации, реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Участнику другого юридического лица), в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность Участников не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

11) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения
о дисквалифицированном руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере Участников.

Для участия в Конкурсе по направлению, указанному в подпункте 12 пункта 2.4 Порядка, Участники должны быть зарегистрированы в качестве юридического лица в установленном законом порядке в году, предшествующем году проведения Конкурса.

Для подтверждения предъявляемых к Участникам требований, указанных в подпунктах 1, 2, 3, 6, 9, 10 настоящего пункта, Организатор запрашивает сведения у уполномоченных органов в рамках межведомственного взаимодействия.

Требования, указанные в подпунктах 4, 5, 7, 11 настоящего пункта, подтверждаются заявкой на участие в Конкурсе (приложение 1 к Порядку).

Требование, указанное в подпункте 8 настоящего пункта, подтверждается справкой о наличии положительного, отрицательного или нулевого сальдо единого налогового счета, представляемой Участником.

В случае отсутствия технической возможности проверки информации, указанной в абзаце первом настоящего пункта, Организатор вправе запросить у конкретного Участника документы для подтверждения его соответствия требованиям, указанным в подпунктах 1, 2, 3, 6, 9, 10 настоящего пункта.

3. Порядок подачи заявок,
требования к форме и содержанию заявок

Для участия в конкурсе Участники должны предоставить Организатору следующие документы:

заявку на участие в Конкурсе в бумажном виде;

проект в бумажном и электронном виде для участия в Конкурсе
по направлениям, указанным в подпунктах 1–11 пункта 2.4 Порядка (приложение 2 к Порядку);

проект в бумажном и электронном виде для участия в Конкурсе
по направлению, указанному в подпункте 12 пункта 2.4 Порядка (приложение 3 к Порядку);

детализированная смета расходов, запрашиваемых из Местного бюджета в бумажном и электронном виде (приложение 4 к Порядку);

документ, подтверждающий соответствие Участника требованию, указанному в подпункте 8 пункта 2.6 Порядка.

Участники могут представить дополнительные материалы (письма поддержки, отзывы, публикации в средствах массовой информации, фото
и видеоматериалы о деятельности организации, печатные и графические материалы, поясняющие проект).

Все документы представляются Участником одновременно в срок, установленный для приема заявок.

Количество заявок от одного Участника не ограничено.

Материалы, поданные на Конкурс, не возвращаются и хранятся
у Организатора в течение 5 лет.

Участники предоставляют Организатору согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об Участнике, о подаваемой на Конкурс заявке, иной информации, связанной с Конкурсом.

В рамках срока приема заявок Участники вправе вносить изменения в ранее представленные документы.

Участники несут ответственность за достоверность предоставляемых сведений.

4. Правила рассмотрения и оценки заявок

Рассмотрение заявок на комплектность и правильность оформления, оценка соответствия Участников требованиям, указанным
в пункте 2.6 Порядка, а также оценка представленных на Конкурс проектов осуществляется в 2 этапа:

1) на первом этапе рассмотрение заявок на комплектность
и правильность оформления, оценка соответствия Участников требованиям, указанным в пункте 2.6 Порядка, осуществляется Организатором в течение 10 рабочих дней со дня окончания приема заявок;

2) на втором этапе оценка представленных на Конкурс проектов осуществляется Конкурсной комиссией в течение 10 рабочих дней со дня завершения 1 этапа.

Для рассмотрения и оценки проектов создается Конкурсная комиссия. Состав Конкурсной комиссии утверждается распоряжением Администрации Северодвинска. В состав Конкурсной комиссии входят председатель, заместитель председателя, секретарь, члены комиссии.

Участники лично представляют свои проекты на заседании Конкурсной комиссии. Проекты, представленные на Конкурс, оцениваются членами Конкурсной комиссии в соответствии со следующими критериям:

проект актуален и социально значим;

мероприятия проекта соответствуют его целям и задачам;

ожидаемые результаты реализации проекта измеримы и достижимы;

организация имеет опыт по успешной реализации программ, проектов по соответствующему направлению деятельности и необходимую для этого команду (данный критерий не применяется при оценке проектов по направлению, указанному в подпункте 12 пункта 2.4 Порядка);

бюджет проекта реалистичен, планируемые расходы целесообразны и обоснованы.

Максимальное количество баллов по каждому из критериев – 4.

Итогом оценивания каждого проекта становится общий балл, определяемый как сумма баллов, присвоенных по каждому критерию.

На основе общих баллов формируется оценочный рейтинг проектов, начиная от большего показателя к меньшему. В случае если Участники набрали равное количество баллов, предпочтение отдается Участнику, набравшему наибольшее количество баллов по критериям 2 и 5.

В случае равенства баллов по названным критериям преимущество имеет заявка, дата и (или) время регистрации которой имеет более ранний срок.

Проектам Участников Конкурса по результатам их оценки членами Конкурсной комиссии присваиваются порядковые номера в порядке уменьшения суммы баллов.

Заявка Участника отклоняется по следующим основаниям:

1) несоответствие Участника требованиям, указанным в пункте 2.6 Порядка;

2) несоответствие представленной Участником заявки и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении Конкурса, установленных настоящим Порядком;

3) непредставление (предоставление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении Конкурса, установленных настоящим Порядком;

4) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных Участником в целях подтверждения соответствия требованиям, установленным пунктом 2.6 настоящего Порядка;

5) подача Участником заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявки.

Участник вправе отозвать заявку в срок до момента рассмотрения
ее Конкурсной комиссией в случае наступления обстоятельств, препятствующих дальнейшему участию в Конкурсе.

Отклонение заявки, а также отзыв заявки не препятствует
ее повторной подаче после внесения необходимых дополнений
и исправлений либо в случае изменения обстоятельств, препятствующих дальнейшему участию в Конкурсе, в рамках срока приема заявок.

Размер Субсидии (Vi) определяется решением Конкурсной комиссии по результатам рассмотрения заявки, содержащей сведения о потребности в осуществлении расходов на реализацию проекта, по формуле:

Vi = zi1 – zi2,

где:

zi1 – сумма Субсидии, запрашиваемая из бюджета на реализацию проекта;

zi2 – расходы, не соответствующие целям предоставления Субсидии
и (или) целесообразность и обоснованность которых не доказана.

Общая сумма Субсидий не может превышать объем лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Главного распорядителя как получателя средств бюджета муниципального образования «Северодвинск», на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

Размер субсидии, предоставляемой каждому из победителей, определяется Конкурсной комиссией.

Перечень проектов, подлежащих финансированию по итогам Конкурса, утверждается Распоряжением об итогах.

Организатор по результатам работы Конкурсной комиссии
и после издания распоряжения Администрации Северодвинска
«Об итогах конкурса целевых социальных проектов «Общественная инициатива» среди социально ориентированных некоммерческих организаций муниципального образования «Северодвинск» (далее – Распоряжение об итогах) готовит документ, содержащий информацию об итогах проведения Конкурса, включающую следующие сведения:

дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

дату, время и место оценки проектов Участников Конкурса;

информацию об Участниках Конкурса, заявки которых были рассмотрены;

информацию об Участниках Конкурса, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении Конкурса, которым не соответствуют такие заявки;

последовательность оценки заявок, присвоенные заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки, принятое на основании результатов оценки заявок решение о присвоении заявкам порядковых номеров;

наименование победителей Конкурса, с которыми заключается Договор, и размер предоставляемой им Субсидии.

Организатор направляет данный документ в Отдел
по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинска для размещения на официальном интернет-сайте Администрации Северодвинска не позднее 14 календарных дней с даты издания Распоряжения об итогах.

Получателем Субсидии является социально ориентированная некоммерческая организация, признанная победителем конкурса социальных проектов «Общественная инициатива» в соответствии с перечнем проектов, подлежащих финансированию по итогам Конкурса, утвержденным Распоряжением об итогах.

На основании Распоряжения об итогах Главный распорядитель заключает Договор с каждым Получателем Субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной распоряжением начальника Финансового управления Администрации Северодвинска от 09.01.2023 № 1 «Об утверждении типовой формы соглашения (договора) о предоставлении из местного бюджета субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам».

Победитель Конкурса должен подписать Договор в течение 30 дней с момента его извещения Организатором.

В случае если победитель Конкурса не заключил Договор о предоставлении Субсидии в течение 30 дней с момента его извещения Организатором, победитель Конкурса считается уклонившимся от заключения Договора.

Разъяснения положений настоящего объявления Участникам Конкурса предоставляются Организатором с 10.04.2024 до 15.12.2024

- по телефону отдела общественных связей – 8(8184) 58-19-48;

- при личном обращении Участника.

5. Прочие условия

Условия и порядок предоставления Субсидии, требования к отчетности и порядок осуществления контроля обозначены в Порядке.